TUTORIAL DE MIGRAÇÃO E ADESÃO PLANO DE SAÚDE NOVO CONTRATO

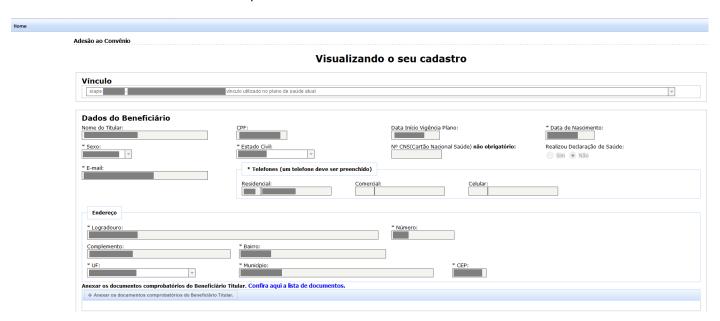
Acesse o site:

https://sistemas.ufsc.br/login?service=https%3A%2F%2Fadrh.sistemas.ufsc.br%2Fmeuconvenio%2Fj_spring_cas_security_check

1º Acesso ao sistema: Preencher Login (E-mail, CPF, idUFSC, matrícula ou passaporte) e senha UFSC.



2º Titular: Preencher e confirmar dados pessoais do Beneficiário titular.



3º Titular: Inserir documentos do titular digitalizados em boa qualidade. (Documentos ilegíveis não serão aceitos)

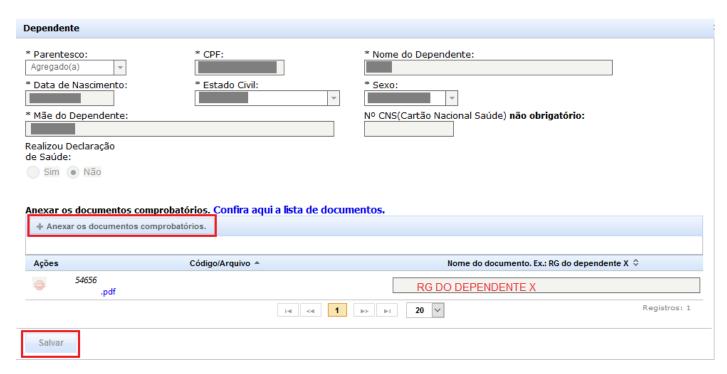
Nomear os documentos conforme o que estiver no arquivo.



5º Dependentes: clicar no lápis para realizar a edição dos dependentes que estão atualmente no plano.



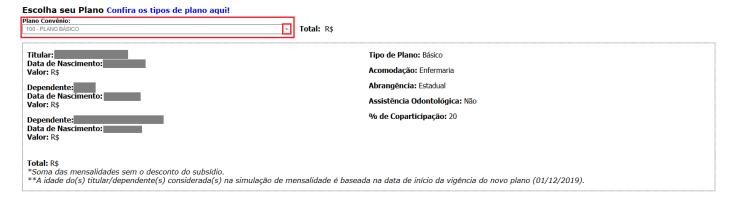
6º Dependentes: Verificar e atualizar dados de cada um dos dependentes, anexar respectivos documentos e nomeálos. Salvar antes de fechar.



7º Dependentes: para excluir o dependente deverá selecionar o botão



8º Escolha do plano selecionando na setinha destacada na imagem abaixo.



9º Salve o documento para continuar editando em outro momento.



10º Finalização: Informe que deseja migrar para o novo contrato, leia e confirme a leitura dos termos e condições. Selecione o botão Finalizar e Enviar para Analise.



11º Você receberá um e-mail com a confirmação de envio da sua solicitação de migração.